



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME
LIEPĀJAS INTERNĀTPAMATSKOLA

reģ.nr. 3012901048

Krūmu ielā 65, Liepājā, LV-3405, tālrunis/fax 6 34 42103, tālrunis 6 34 42105, e-pasts: internatskola@inbox.lv

Liepājā

Izveidots saskaņā ar Skolas nolikumu 10.1. punktu

Liepājas internātpamatskolas skolas padomes reglaments

I. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Skolas padome izveidota, lai nodrošinātu sabiedrības, pašvaldības un vecāku sadarbību.
- 1.2. Skolas padome veic savu darbību saskaņā ar reglamentu, kuru izstrādā skolas padome un apstiprina skolas direktors.
- 1.3. Skolas padomes priekšlikumiem un ierosinājumiem ir rekomendāciju raksturs.
- 1.4. Skolas padomes lēmumi kļūst obligāti pēc skolas direktora rīkojuma. Skolas padomei nav tiesības mainīt direktora lēmumu.
- 1.5. Skolas padomei nav tiesības iejaukties skolas darba procesā bez saskaņojuma ar skolas direktoru.
- 1.6. Skolas padomi izveido uz 1 gadu.

II. Skolas padomes mērķis

- 2.1. Palielināt vecāku lomu mācību un audzināšanas procesā skolā, iesaistot vecākus mācību un audzināšanas procesa organizācijā un izvērtēšanā viņu kompetences ietvaros.
- 2.2. Veicināt vecāku sabiedriskā viedokļa veidošanos.

III. Skolas padomes uzdevumi (pienākumi)

- 3.1. Izstrādāt priekšlikumus skolas attīstības plānam, akceptēt skolas attīstības plānu.
- 3.2. veicināt sadarbību vecāku starpā vai ar vecākiem un sabiedrību.
- 3.3. Atbalstīt skolēnu domes darbību.
- 3.4. Piedalīties skolas darba vispārīgajā izvērtēšanā, izstrādāt priekšlikumus interešu izglītības programmu pilnveidošanai.
- 3.5. Sadarboties ar skolas vadību.
- 3.6. Sekmēt ziedojumu līdzekļu piesaisti, lemt par šo līdzekļu izlietojumu un par to atskaitīties skolas vecāku kopsapulcei.
- 3.7. Izstrādāt skolas padomes reglamentu, iesniegt priekšlikumus skolas iekšējo normatīvo aktu izstrādei vai grozīšanai.
- 3.8. Regulāri informēt skolēnus, vecākus un pedagogus par skolas padomes darbību un pieņemtajiem lēmumiem.

IV. Skolas padomes tiesības

- 4.1. Prasīt no administrācijas un saņemt jebkuru informāciju par mācību un audzināšanas darba organizāciju skolā tikai nolūkā izmantot šo informāciju skolas mācību un audzināšanas darba uzlabošanai,
- 4.2. piedalīties skolas sabiedrisko pasākumu organizēšanai un ar tiem saistīto finansiālo jautājumu risināšanā, ja pasākuma organizēšanai paredzēti vecāku vai citi ziedojumi,
- 4.3. izmantot skolas telpas un aprīkojumu skolas padomes sēžu u.c. pasākumu organizēšanai, saskaņojot tos ar skolas vadību,
- 4.4. izteikt priekšlikumus direktoram skolas darbības uzlabošanai.

V. Skolas padomes sastāvs, darba organizācija

- 5.1. Skolas padome sastāv no skolēnu vecākiem, skolēniem un pedagogiem.
- 5.2. Skolas padomē ir 2 skolotāji, skolēnu domes priekšsēdētājs, direktors un 5 vecāki.
- 5.3. Skolas padomes priekšsēdētājs ir vecāku pārstāvis.
- 5.4. Skolas padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi semestrī, tās tiek protokolētas, protokoli uzglabājas pie skolas direktores.
- 5.5. Skolas padomes sēdes sasauc un vada skolas padomes priekšsēdētājs.

Direktore

G. Lauberga